

Potvrda poslodavca

(obvezno ovjeriti kod poslodavca)

Naziv i adresa poslodavca:

Matični broj poslodavca:

OIB poslodavca:

Ime i prezime osobe ovlaštene za izdavanje ove potvrde:

Kontakt osoba:

Telefon:

Potvrđujemo da je g./gđa. (ime i prezime):

OIB

naš zaposlenik:

na neodređeno vrijeme

DA NE

od

na određeno vrijeme/mandat

DA NE

od

do

pripravnik

DA NE

zamjena za porodiljni/bolovanje

DA NE

nalazi se pred otkazom

DA NE

te da se zaposleniku/zaposlenici isplaćuje dio
plaće na račun za zaštićeno primanj

DA NE

broj računa:

Potvrđujemo da je tijekom zadnja 3 (tri) mjeseca naprijed navedeni zaposlenik/zaposlenica ostvario/la prosječnu neto plaću

u iznosu kn:

koju prima u banci (naziv banke):

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, kao ovlaštene osobe tvrtke, svojim potpisom i pečatom tvrtke jamčimo za istinitost svih gore navedenih podataka. Ova potvrda izdaje se na zahtjev gore imenovanog zaposlenika tvrtke i koristit će se u svrhu odobravanja kredita i drugih proizvoda i usluga Zagrebačke banke d.d.

Datum izdavanje potvrde

Pečat i potpis ovlaštene osobe